



OBČINA MOZIRJE
NADZORNI ODBOR OBČINE MOZIRJE

Šmihelska cesta 2, 3330 MOZIRJE
tel: (03) 839-33-00 fax: (03) 839-33-05
Davčna številka: 70998396

Datum: 1.5.2026

Številka: 011-0001/2026-119

Na podlagi 34. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 58/2018), 28. in 29. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 19/2019), Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora Občine (Ur.l. RS, št. 23/20019, 6/2021), Letnega programa Nadzornega odbora Občine Mozirje za leto 2026 (točka 1), sprejetega na 25. redni seji Nadzornega odbora Občine Mozirje dne 11. 3. 2026, je Nadzorni odbor Občine Mozirje na 26. redni seji dne 6. 5. 2026 sprejel

**KONČNO POROČILO NADZORNEGA PREGLEDA
ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA OBČINE MOZIRJE
ZA LETO 2025**

Predmet nadzora: Zaključni račun Občine Mozirje za leto 2025

Ime nadzorovanega organa: Občina Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje

Nadzor so opravili: vsi člani Nadzornega odbora

Datum nadzora: od 20.4.2026 do 3.5.2026.

1 PREDSTAVITEV NADZOROVANEGA ORGANA IN CILJ NADZORA

1.1 Osnovni podatki o nadzorovanem organu

Občina Mozirje je pravna oseba javnega prava. Organi občine so župan, občinski svet in nadzorni odbor.

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine in šteje 13 članov. Stalna delovna telesa občinskega sveta so: odbor za javne finance, odbor za negospodarske dejavnosti, odbor za gospodarske dejavnosti in statutarno pravna komisija.

Župan občine predstavlja in zastopa občino, usmerja in nadzoruje občinsko upravo in je odgovoren za izvrševanje proračuna občine ter opravlja druge naloge opredeljene v 23. členu Statuta Občine Mozirje. Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Občina ima občinsko upravo, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti. Občinsko upravo vodi direktor občinske uprave, število zaposlenih je 9, kar je razvidno iz izkaza prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov za leto 2025.

1.2 Opis področij dela, pristojnosti in odgovornosti z navedbo odgovorne osebe med opravljanjem nadzora in odgovorne osebe v času na katerega se nadzor nanaša

Občina Mozirje samostojno ureja in opravlja javne zadeve lokalnega pomena, ki zadevajo prebivalce občine in naloge iz državne pristojnosti. Naloge občine so opredeljene v 7. členu Statuta Občine Mozirje. Obveznosti občine na različnih področjih njenega dela določajo številni področni zakoni in podzakonski akti, ki jih občina mora upoštevati pri izvajanju svojih nalog.

Odgovorna oseba med opravljanjem nadzora in odgovorna oseba v času, na katerega se nadzor nanaša je župan Ivan Suhoveršnik.

1.3 Sodelovanje med odborom in nadzorovanim organom med opravljanjem nadzora

NO je zadovoljen s sodelovanjem nadzorovanega organa in nima pripomb.

1.4 Pravna podlaga za izvedbo nadzora

Pregled je opravljen na podlagi 27. in 32. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 58/2018), 9. člena Poslovnika o delu NO Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 19/2019, 6/2021), sklepa o izvedbi nadzora zaključnega računa za leto 2025 z dne 15.4.2026 in pooblastila za izvedbo nadzora zaključnega računa za leto 2025, prav tako z dne 15.4.2026.

1.5 Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora

Nadzorni odbor Občine Mozirje je na 1. redni seji sprejel sklep št. 1/2026 o izvedbi nadzora realizacije zaključnega računa proračuna Občine Mozirje za leto 2025. Prav tako je NO na isti seji sprejel pooblastilo št. 01/2026 za izvedbo nadzora zaključnega računa za leto 2025 in s tem pooblastil vse člane NO za izvedbo nadzora. Vodenje nadzora je opravil mag. Gašper Brodnik.

1.6 Namen in cilji nadzora ter uporabljen način

Namen in cilji nadzora so preveriti skladnost finančnega poslovanja s proračunom Občine Mozirje za leto 2025.

Uporabljena je bila metodologija preverjanja naslednjih točk:

- ali je zaključni račun proračuna sestavljen v skladu z zakonskimi določili;
- ali so predpisane obrazložitve dovolj podrobne, pregledne ter zagotavljajo primerno podlago za presojo o učinkoviti in pravilni porabi proračunskih sredstev;
- ali so dovolj podrobno obrazložena odstopanja od planiranih podatkov;
- uskladitev postavk zaključnega računa s specifikacijami pomembnih kontov ter pregled vsebine;
- ali so se upoštevala priporočila NO pri pregledu ZR iz preteklih let;
- poročati o morebitnih ugotovljenih nepravilnostih;
- podati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje.

2 UGOTOVITVE NADZORA ZAKLJUČNEGA RAČUNA 2025

2.1 Pristop in metodologija nadzornega odbora pri nadzoru zaključnega računa

PREDMET PREGLEDA

Predmet nadzora je zaključni račun Občine Mozirje za poslovno leto 2025. Zaključni račun je akt občine, v katerem so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto. Zaključni račun proračuna sestavljajo:

- **splošni del zaključnega računa**, ki ga sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, ter račun financiranja;
- **posebni del zaključnega računa** sestavljajo realizirani finančni načrti neposrednih uporabnikov;
- **obrazložitev zaključnega računa** vsebujejo obrazložitve splošnega dela zaključnega računa proračuna, posebnega dela zaključnega računa proračuna, izvajanja načrta razvojnih programov, podatki iz bilance stanja in upravljanja likvidnosti sistema enotnega zakladniškega računa.

Nadzorni odbor je pregled opravljal neodvisno in samostojno. V namen potrebe po dodatnih pojasnilih je NO zaprosil nadzorovano osebo za pojasnila vsebine in predstavitve obrazložitve.

PREDLOŽENA DOKUMENTACIJA

Za izvedbo nadzora zaključnega računa je bila nadzornemu odboru dne 23.4.2026 dostavljena naslednja zahtevana dokumentacija:

- zaključni račun za leto 2025,
- poslovno poročilo za leto 2025 s tabelarnimi pregledi in realizacijo,
- računovodsko poročilo za leto 2025 z ustreznimi bilancami ter razkritji,
- analitična bruto bilanca na dan 31. 12. 2025,
- seznam vseh kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2025,
- seznam vseh kratkoročnih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2025,
- poraba rezerve
- register osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2025 in
- poseben in splošni del zaključnega računa za leto 2025, kjer je razvidna realizacija proračuna.

Dokumenti so bili posredovani preko elektronske pošte v elektronskem formatu .pdf in .xlsx, kar je bilo v skladu z dogovorom med nadzornim odborom in nadzorovanim organom.

2.2 Preverjanje skladnosti priprave zaključnega računa 2025

Nadzorni odbor je v skladu z določenimi cilji in namenom opravil postopke skladnosti priprave zaključnega računa iz točke 1.6 tega dokumenta.

V nadaljevanju nadzorni odbor predstavlja ugotovitve zgoraj navedenih točk na način, da za vsako točko predstavi dejansko stanje, opravljene postopke, ugotovitve ter morebitna priporočila. Zgoraj navedene točke so bile opravljene na podlagi zahtevane dokumentacije ter tehnik pregleda, predstavljenih v točki 2.1 tega dokumenta.

2.2.1 Preverba ali je zaključni račun 2025 pripravljen v skladu z vsemi zakonskimi določili

DEJANSKO STANJE

Nadzorni odbor je tekom pregleda zaključnega računa Občine Mozirje za leto 2025 bil pozoren, ali je nadzorovani organ upošteval vsa zakonska določila. Iz pregledane dokumentacije smo zasledili, da so bila upoštevana naslednja zakonska določila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS št. 11/11 – UPB, 14/13-popr., 101/13, 55/15- ZFisP, 96/15-ZIPRS1617 in 13/18)

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSDPO, 109/08 in 49/09; v nadaljevanju: ZJF),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS 12/01,10/06, 8/07, 102/10)
- Podlaga za sprejem zaključnega računa proračuna občine je 23. člen Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/2018)
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS 23/99 in 30/02 ZJF-C)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/11, 86/2016,80/2019,153/2021,133/23)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/2013, 100/2015, 75/2017, 82/18,133/23)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/2013, 94/14, 100/2015, 84/2016, 75/2017,82/18,79/19,10/21,203/21,158/22,133/23)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS 117/02, 134/03, 108/2013)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 48/09 in 112/09, 108/13, 100/2015),
- Pravilnik o načinu ter rokih izdelave obračuna, poročanja in razporejanja presežka upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem enotnega zakladniškega računa (Uradni list RS, št. 41/07 in 81/09) in
- Pravilnik o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa (Uradni list RS, št. 120/07 in 104/09).
- 23. člen statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/2018)
- 29. člena Zakona o lokalni samoupravi - (Uradni list RS, št. [94/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [76/08](#), [79/09](#), [51/10](#), [40/12](#) – ZUJF, [11/14](#) – popr., [14/15](#) – ZUUJFO, [11/18](#) – ZSPDSLS-1, [30/18](#), [61/20](#) – ZIUZEOP-A, [80/20](#) – ZIUOOPE, [62/24](#) – odl. US in [102/24](#) – ZLV-K)
- 29. člena Zakona o javnih financah - (Uradni list RS, št. [11/11](#) – uradno prečiščeno besedilo, [14/13](#) – popr., [101/13](#), [55/15](#) – ZFisP, [96/15](#) – ZIPRS1617, [13/18](#), [195/20](#) – odl. US, [18/23](#) – ZDU-1O in [76/23](#))
- 11. a členu Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. [114/05](#) – uradno prečiščeno besedilo, [90/07](#), [102/07](#), [40/12](#) – ZUJF, [17/14](#), [163/22](#), [18/23](#) – ZDU-1O, [88/23](#), [95/23](#) – ZIUOPZP in [117/23](#) – ZIUOPZP-A)
- 62. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/18)

KONČNE UGOTOVITVE

Nadzorni odbor v tem sklopu ni ugotovil kršitev ali pomanjkljivosti. Menimo, da je bila upoštevana relevantna zakonska podlaga pri pripravi zaključnega računa za leto 2025.

2.2.2 Preverba ali ima zaključni račun ustrezno strukturo vsebine, pripravljeno v skladu z navodili o pripravi zaključnega računa

DEJANSKO STANJE

Nadzorni odbor je pridobil navodila za pripravo zaključnega računa in preveril, ali zaključni račun 2025 Občine Mozirje vsebuje naslednje izkaze:

- splošni del zaključnega računa,

- posebni del zaključnega računa,
- bilanca prihodkov in odhodkov,
- bilanco stanja na koncu leta 2025,
- vsa pripadajoča razkritja posameznih postavk.

Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna, ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l. RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10 - v nadaljevanju Navodila) predstavlja pravne podlage za pripravo zaključnega računa občinskega proračuna. Natančno določa njegove strukture in vsebine, postopek priprave in sprejem zaključnega računa občinskega proračuna ter poročanje o sprejetem zaključnem računu občinskega proračuna. Predstavljena je tudi priprava letnih poročil za proračune, neposredne in posredne uporabnike občinskega proračuna. Kaj mora vsebovati obrazložitev je opredeljeno v 6., 7. in 8. členu Navodil. Sestavo letnega poročila določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (neuradno prečiščeno besedilo št. 10).

KONČNE UGOTOVITVE

Nadzorni odbor v tem sklopu ni ugotovil kršitev ali pomanjkljivosti. Menimo, da zaključni račun Občine Mozirje za leto 2025 prikazuje vse relevantne izkaze z ustreznimi strukturami.

2.2.3 Preverba uskladitve postavk zaključnega računa s specifikacijami pomembnih kontov ter vsebine

DEJANSKO STANJE

Nadzorni odbor je od Občine Mozirje pridobil bruto bilanco za leto 2025, analitično kartico terjatev za leto 2025, analitično kartico obveznosti za leto 2025 in analitično kartico osnovnih sredstev za leto 2025.

Opravili smo naslednje postopke:

- uskladili smo bruto bilanco 2025 z vsemi postavkami zaključnega računa proračuna za leto 2025;
- preverili smo pravilnost seštevkov postavk zaključnega računa proračuna za leto 2025;
- uskladili smo analitično kartico terjatev 2025 z bruto bilanco 2025;
- uskladili smo analitično kartico obveznosti 2025 z bruto bilanco 2025;
- uskladili smo register osnovnih sredstev 2025 z bruto bilanco 2025;
- naredili smo analitični pregled stanja 2025 v primerjavi s stanjem 2024.

KONČNE UGOTOVITVE

Nismo ugotovili materialnih nepravilnosti pri uskladitvi stanj.

2.2.4 Preverba ali so predpisane obrazložitve dovolj podrobne, pregledne ter zagotavljajo primerno podlago za presojo o učinkoviti in pravilni porabi proračunskih sredstev

DEJANSKO STANJE

Nadzorni odbor je v sklopu vsebinskega pregleda zaključnega računa proračuna ter ostale zgoraj omenjene dokumentacije preveril, ali so bile podane vse obrazložitve v skladu z navodili o pripravi zaključnega računa proračuna ter če so bile slednje dovolj jasne, podrobne in pregledne. Nadzorni odbor je pregledal vse obrazložitve pri sledečih izkazih:

- obrazložitve splošnega dela zaključnega računa;

- obrazložitve posebnega dela zaključnega računa, ki vključuje realizacijo finančnega načrta in doseganje ciljev ter rezultatov;
- obrazložitve izvajanja načrta razvojnih programov;
- obrazložitev podatkov iz bilance stanja, ki vključuje nove investicije;
- obrazložitev upravljanja denarnih sredstev;
- drugi tabelarni prikazi ter njihove obrazložitve.

KONČNE UGOTOVITVE

Nadzorni odbor je pridobil dela I. in II. K zaključnemu računu ter računovodsko poročilo in preveril smiselnost ter celovitost obrazložitev. Generalno ugotavljamo, da so obrazložitve odstopanj podane vsaj v minimalnem obsegu, kar zadostuje za regularno poročanje oz. distribucijo tega poročevalskega paketa, izpostavili pa bi nekaj točk, za katere menimo, da so relevantne pri tej sekciji:

OBVEZNOSTI

V sklopu pregleda kontov obveznosti smo bili pozorni, ali je občina v poročilu zaključnega računa izpostavila vse večje dobavitelje, ki so na seznamu odprtih postavk na 31.12.2025.

Nismo ugotovili nepravilnosti.

V sklopu pregleda stanj obveznosti smo preverjali za morebitna odprta stanja, ki bi po valuti morala biti plačana, saj predpostavljamo, da občina redno plačuje svoje obveznosti. Pozorni smo bili na to proceduro tudi zato, ker je občina v prvi polovici leta imela likvidnostne težave. Ugotovili smo, da občina ni poravnala 13 računov, med katerimi so računi tudi z več kot 100 dni nad njihovimi valutami. Od tega izstopajo računi Pavčnik, Občina Nazarje in pa Esotech.

partner	naziv_partnerja	konto	številka	datum_dok	knjižno_ol	debet	kredit	Saldo	tekst	valuta	Dnevi
17410	PAVČNIK D.O.O.	220	1001607	30/08/2024	0000/00	0	55.082,08	-55.082,08	57-55-09-20	17/10/2024	440
16005	OBČINA NAZARJE	241	1000269	25/02/2025	2025/02	0	45.660,34	-45.660,34	25-0048 1.s	28/03/2025	278
17504	PR PROJEKT d.o.o.	220	1000484	17/04/2025	2025/04	0	5.953,60	-5.953,60	0012/2025 I	23/05/2025	222
06053	ESOTECH, d.d.	220	1001129	07/08/2025	0000/00	0	19.890,00	-19.890,00	20250476 1	21/09/2025	101
06053	ESOTECH, d.d.	220	1001412	09/10/2025	2025/09	0	12.102,40	-12.102,40	20250610 I	15/11/2025	46
06053	ESOTECH, d.d.	220	1001413	09/10/2025	0000/00	0	4.375,80	-4.375,80	20250609 I	15/11/2025	46
06053	ESOTECH, d.d.	220	1001414	09/10/2025	0000/00	0	69.009,70	-69.009,70	20250608 K	15/11/2025	46
06053	ESOTECH, d.d.	220	1001415	09/10/2025	0000/00	0	54.982,26	-54.982,26	20250607 K	15/11/2025	46
02191	BM BIRO BOJAN MAVRI S.P.	220	1001596	03/11/2025	2025/11	0	9.638,00	-9.638,00	30/2025 lzd	03/12/2025	28
02191	BM BIRO BOJAN MAVRI S.P.	220	1001597	03/11/2025	2025/11	0	4.514,00	-4.514,00	29/2025 lzd	03/12/2025	28
02191	BM BIRO BOJAN MAVRI S.P.	220	1001598	03/11/2025	2025/11	0	15.372,00	-15.372,00	28/2025 lzd	03/12/2025	28
17410	PAVČNIK D.O.O.	220	1001595	10/11/2025	0000/00	0	41.506,32	-41.506,32	70-10-2025	11/12/2025	20
01196	APUS D.O.O.	220	1001594	12/11/2025	2025/11	0	5.856,00	-5.856,00	105-25 Raz	12/12/2025	19
06097	EvaluaPro, Sebastjan Kodelja s.p.	220	1001657	28/11/2025	2025/10	0	900,00	-900,00	2025-27 lzd	28/12/2025	3
06097	EvaluaPro, Sebastjan Kodelja s.p.	220	1001658	28/11/2025	2025/11	0	760,00	-760,00	2025-26 lzd	28/12/2025	3
24254	ZAVOD SV. RAFAELA VRANSKO	220	1001700	30/11/2025	2025/11	0	-194,97	194,97	RA-250002:	30/12/2025	1

Od občine smo v hitrem odzivu prejeli naslednja pojasnila:

1. Pavčnik: računa sta bila plačana, ko je izpolnil vse pogodbene obveznosti (naredil in dostavil vso dokumentacijo)
2. Občina Nazarje: plačilo izvedeno po prejemu sredstev s strani sofinancerja-popoplavna obnova
3. PR Projekt: plačilo izvedeno po prejemu sredstev s strani sofinancerja-popoplavna obnova
4. Esotech: plačila so bila izvedena, ko smo dobili denar od sofinancerja MVZI
5. BM Bojan Mavri: plačila so bila izvedena po prejemu sredstev s strani sofinancerja-popoplavna obnova
6. Apus: plačilo izvedeno po prejemu sredstev s strani sofinancerja-popoplavna obnova
7. EvaluaPro: plačila so bila izvedena po prejemu sredstev s strani sofinancerja- popoplavna obnova
8. Zavod Sv. Rafaela Vransko: dobropis upoštevan pri plačilu v letu 2026

Bančnih izpiskov nismo naročali, saj bomo odprta stanja obveznosti ponovno pregledali ob polletnem pregledu. Pojasnila so smiselna, drugih postopkov nismo opravljali.

TERJATVE

Nadzorni odbor je tudi podrobneje analiziral starostno strukturo terjatev na dan 31.12.2025 in ugotovil, da ima občina še za 250 EUR starih terjatev, ki presegajo starost 90 dni. Gre za grobnine, kar pa je občina dobila poplačano v letu 2026. Vrednostno je znesek povsem nematerialen za celoten finančni položaj občine na 31.12.2025, prav tako se vidi napredek zmanjševanja tega stanja, kljub temu pa priporočamo, da se za aktualna in bodoča stanja oblikuje popravek vrednosti terjatev na podlagi sklepa občine, v kolikor bo obstajala možnost neizterljivosti.

Nadzorni odbor je tudi pregledal specifikacije terjatev in obveznosti za morebitna večja kreditna ali debetna stanja in le teh nismo identificirali, zato nadaljnjih postopkov v zvezi s tem nismo opravljali.

Ostala razkritja in pojasnila so v skladu s pričakovanji.

DRUGO

Zaradi izkušenj iz preteklosti smo preverjali, ali je občina v poročilu razkrila znesek proračunske rezerve. Le-ta je na dan 31.12.2025 znašala 55.205 EUR in se je povečala za 4 tisoč EUR. V poročilu je znesek ustrezno razkrit.

PRIPOROČILA

Občini ponovno predlagamo, da vestno sledi metodologiji ocenjevanja izterljivosti terjatev in temu primerno oblikovanje popravkov vrednosti za njihovo oslabitev, zato da zagotovi realno sliko finančnega položaja s prikazovanjem celovitosti poslovnih odhodkov in stanja terjatev do kupcev.

2.2.5 Preverba ali so dovolj podrobno obrazložena odstopanja od planiranih podatkov

DEJANSKO STANJE

Nadzorni odbor je prejel splošni in posebni del zaključnega računa proračuna, kjer smo preverili izvrševanje proračuna in realizacijo za leto 2025 ter preverili, ali so odstopanja ustrezno obrazložena. Nadzorovani organ je v poročilu predstavil, kaj je bilo realizirano in kaj je bilo planirano po posameznih področjih, prav tako so v poročilu razvidna pojasnila vseh pomembnejših odstopanj, ki so zaznamovala poslovno leto 2025.

V sklopu pregleda smo opravili tudi analizo primerjave medletnih stanj z namenom pojasnjevanja gibanj iz najvišjega nivojskega pogleda na finančne izkaze. Občino smo tudi zaprosili za morebitna dodatna pojasnila gibanja po pomembnih postavkah z namenom pridobitve razumevanja gibanja ter vzročno posledičnih povezav. Ugotovitve smo povezovali tudi s pojasnili, ki jih je občina že izpostavila v okviru računovodskega in poslovnega poročila.

Generalno ugotavljamo, da so se prihodki povečali za skoraj 100% in so znašali slabih 12 milijonov EUR. Glavni razlog za to je povečanje transfernih prihodkov za 5,6 milijona EUR. Gre za prejeta sredstva, namenjena za obnove po poplavih. Na kontra strani vidimo po bilančnih postavkah investicije v osnovna sredstva, tako da je logična povezava.

Po izkazih vidimo, da so tekoči odhodki za odtenek nižji v primerjavi s predhodnim letom (-2%), so pa bistveno višji tekoči transferi (9%) in investicijski odhodki (28%). Prvo gre pripisati višjim raznim materialnim stroškom, regresiranje vrtecev, več danih donacij, drugo pa predstavlja vlaganje v pokopališče in večji del v obnove po poplavih.

Občina realizirala 452 tisoč EUR primarnega presežka v letu 2025.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	2025	2024	Delta	%	Komentar Nadzorni odbor
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	11.996.253,32	6.044.735,14	5.951.518,18	98%	postavke spodaj
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.700.737,11	4.512.331,95	188.405,16	4%	
70 DAVČNI PRIHODKI	4.268.867,03	3.940.526,62	328.340,41	8%	več pobranih dohodnin iz občinskih virov. Občina pojasnila da je vezano na obveznosti, ki jih določa MF
71 NEDAČNI PRIHODKI	431.870,08	571.805,33	-139.935,25	-24%	nizji prihodki od obresti od sredstev na vpogled zaradi porabe namenskih sredstev v letu 2024 za obnove
72 KAPITALSKI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00		
73 PREJETE DONACIJE	6.761,88	2.261,88	4.500,00	199%	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	7.138.147,77	1.530.141,31	5.608.006,46	367%	prejeta sredstva za odpravo posledic neurij. Na bilančni strani vidim povečanje - investicije v obnove
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	11.635.938,56	9.972.341,86	1.663.596,70	17%	
40 TEKOČI ODHODKI	1.964.821,54	1.995.333,25	-30.511,71	-2%	
41 TEKOČI TRANSFERI	2.346.365,85	2.147.916,84	198.449,01	9%	Razni stroški. Dodatni materialni stroški v letu 2025, višje regresiranje vrtecev, nekoliko višje donacije društvom
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	7.282.840,32	5.701.874,60	1.580.965,72	28%	Pomemben del predstavlja širitvev OŠ in vrtca, Občina je razširila tudi pokopališče, največji del pa predstavljajo odhodki za obnove po neurjih
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	41.910,85	127.217,17	-85.306,32	-67%	nizji transfer OŠ Mozirje in javnim zavodom
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	0,00	0,00	0,00		
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ) (I. - II.)	0,00	-3.927.606,72	3.927.606,72	-100%	
(Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)					
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJLJAJ) (I. - 7102) - (II. - 403 - 404)					
(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	452.261,00	-3.922.244,52	4.374.505,52	-112%	v letu 2025 pozitivno zaradi presežka prihodkov
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJLJAJ) (70 + 71) - (40 + 41)					
(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	389.549,72	369.081,86	20.467,86	6%	
VIII. ODPRAČILA DOLGA (550+551)	301.709,30	301.709,30	0,00	0%	
55 ODPRAČILA DOLGA	301.709,30	301.709,30	0,00	0%	
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	58.605,46	-4.229.316,02	4.287.921,48	-101%	
X. NETO ZAPOLŽEVANJE (VI.-VIII.)	-301.709,30	-301.709,30	0,00	0%	
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-360.314,76	3.927.606,72	-4.287.921,48	-109%	
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NADAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	62.766,61	4.292.082,63	-4.229.316,02	-99%	

Dodatnih postopkov pregleda v tem sklopu nismo opravljali, bodo pa posamezne vzorčne knjižbe obravnavane v sklopu naslednjih nadzorov, ki so planirani v tekom tega koledarskega leta.

KONČNE UGOTOVITVE

Zaključujemo, da smo na podlagi analitičnega pregleda bilance prihodkov in odhodkov prosili za dodatna pojasnila občine, katera smo dobili v predvidenem časovnem okvirju in z zadostno jasnostjo, da smo vse postopke v povezavi s to točko zaključili.

Menimo, da so pomembna odstopanja realizacije od plana po posameznih postavkah zaključnega računa Občine Mozirje za leto 2025 ustrezno obrazložena.

2.2.6 Preverba ali so se upoštevala priporočila NO pri pregledu ZR v preteklih letih

DEJANSKO STANJE

Nadzorni odbor je v sklopu te točke preveril, ali je Občina Mozirje upoštevala priporočila, ki so bila podana s strani nadzornega odbora v preteklih letih. Priporočila nadzornega odbora v preteklih letih so bila po točkah naslednja:

1. realizirani prihodki ali odhodki se čim bolj približajo planiranim tako, da se posamezne postavke realneje načrtujejo;
2. Popravke knjižb iz naslova ugotovljenih razlik uskladitev
3. Celovito razkrivanje večjih zneskov odprtih obveznosti
4. Oblikovanje popravkov vrednosti starejših terjatev od 360 dni v višini 100% njihove vrednosti

KONČNE UGOTOVITVE

Nadzorni odbor v sklopu pregleda zaključnega računa 2025 ugotavlja, da je občina upoštevala priporočila v sklopu zgornje točke 2., med tem ko sprememb v ostalih točkah nismo zasledili.

PRIPOROČILA

Nadzorni odbor priporoča Občini Mozirje, da v prihodnje skrbno preverijo, obravnavajo ter upoštevajo priporočila nadzornega odbora, saj so mišljena v dobri veri z namenom, da se aktivnosti, procesi in način podajanja informacij zunanjim uporabnikom izkazov Občine Mozirje kontinuirano izboljšujejo.

Pregled opravili:
- vsi člani NO

Predsednica NO
dr. Marta Svetina Veder



Poslano:

Uprava Občine Mozirje:
- župan Ivan Suhoveršnik
- mag. Ivo Glušič
- tajništvo občinske uprave